

Fondazione istituto Internazionale di Storia Economica "F. Datini"



**Piano triennale della trasparenza
2018 - 2020**

Adottato in data 31/01/2018

1. Processo di adozione

Il presente Piano sarà approvato dal C.d.A. della Fondazione nella prossima riunione.

Per l'elaborazione del presente Piano sono stati coinvolti i seguenti attori interni all'Amministrazione:

- Ufficio segreteria, amministrazione e redazione web.

I soggetti sopra citati sono stati coinvolti attraverso i seguenti canali e strumenti di partecipazione:

- Incontri aventi come oggetto il tema della trasparenza.

Per l'elaborazione del presente Piano sono stati coinvolti i seguenti attori esterni alla Fondazione:

- Dott. Leonardo Borsacchi (Responsabile del P.T.P.C., nominato dal C.d.A con deliberazione n. 4 del 19/04/2017).

Il presente Piano è stato comunicato ai diversi soggetti interessati, secondo le seguenti modalità:

- pubblicazione sul sito internet istituzionale: <http://www.istitutodatini.it/>.

2. Nomina del Responsabile della Trasparenza

Il Responsabile della Trasparenza è stato individuato nella persona del dott. Leonardo Borsacchi nominato dal C.d.A della Fondazione con deliberazione n. 4 del 19/04/2017.

3. Compiti del Responsabile della Trasparenza

I compiti del responsabile della Trasparenza sono:

- a) elaborare il piano della trasparenza;
- b) attuare il raccordo fra il piano della trasparenza e quello anticorruzione redatto dal Responsabile del P.T.P.C. : Dott. Leonardo Borsacchi, ;
- c) Svolgere attività di sensibilizzazione nei confronti dei dirigenti e degli altri soggetti tenuti a garantire il regolare flusso delle informazioni.

4. Obblighi di trasparenza

Così come enunciato dal Dlgs. 33 del 14 marzo 2013 "la trasparenza costituisce un elemento essenziale per la lotta alla corruzione e all'illegalità". Pertanto il P.T.P.C., elaborato ai sensi della legge L. 190/2012, e il presente Piano per la trasparenza, integrandosi tra di loro, rappresentano lo strumento principe per combattere eventuali fenomeni di corruzione e illegalità.

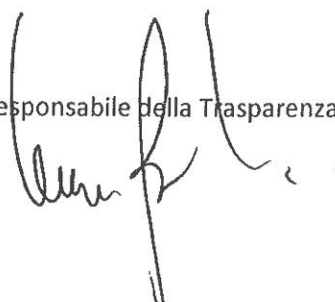
Pertanto, al fine di agevolare la partecipazione dei cittadini all'attività amministrativa dell'Ente, stimolare il senso civico, arginare possibili fenomeni di corruzione e garantire la massima trasparenza, così come previsto dal D.lgs. 33/2013, il piano per la Trasparenza prevede le seguenti misure di:

- Pubblicazione del Bilancio consuntivo;
- Pubblicità dei compensi sugli incarichi dirigenziali;
- Pubblicità dei compensi sugli incarichi di collaborazione e consulenza;
- Pubblicazione del numero e del costo annuale del personale a tempo indeterminato e determinato in servizio e i dati sui tassi di assenza;
- Pubblicità degli incarichi professionali;
- Pubblicità dei curriculum vitae dei componenti del C.d.A. della Fondazione;
- Pubblicità delle dichiarazioni di insussistenza di cause di inconferibilità e incompatibilità alla nomina per incarichi ex art. 20 Dlgs. 39/2013;
- Pubblicità della casella di posta elettronica: anticorruzione@istitutodatini.it, appositamente dedicata alla ricezione delle segnalazioni in materia di trasparenza e anticorruzione.

sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione: "Amministrazione Trasparente".

(<http://www.istitutodatini.it/trasparenza/home.htm>)

Responsabile della Trasparenza



Prato, 22 gennaio 2018