

# BILANCIO PREVENTIVO

## ANNO 2025

SOCIO BENEMERITO:



Fondazione  
Cassa di Risparmio  
di Prato

FONDAZIONE ISTITUTO INTERNAZIONALE DI STORIA ECONOMICA  
"F. DATINI"

**PREVENTIVO 2025**

**ENTRATE**

**PREVENTIVO 2025**

**CONTRIBUTI DAI SOCI FONDATORI**

Comune di Prato	56.000,00
Provincia di Prato	
Fondazione Casa Pia dei Ceppi	1.000,00
Archivio di Stato di Prato	

**CONTRIBUTI DAI SOCI BENEMERITI**

Fond. Cassa di Risparmio di Prato (contributo su progetto specifico)	15.000,00
Fond. cassa di Risparmio di Prato (convenzione)	50.000,00

**CONTRIBUTI DAI SOCI SOSTENITORI**

Fond. Cassa Risparmio di Prato	10.000,00
Albini e Pitigliani	1.000,00

**CONTRIBUTI SOCI ORDINARI**

Nigro Giampiero	250,00
Orlandi Angela	250,00
Collegio Dottori Commercialisti	500,00
Santi Alessandro	250,00
SISE (Soc. Italiana Storici Econ.)	250,00
Campagni Franco Bruno	250,00
Piacenti Giammarco	250,00

## ENTRATE

### PREVENTIVO 2025

#### ALTRI CONTRIBUTI

MIC - Tabella, contributo settimana, contributo biblioteca	88.000,00
Regione - Contributo Tabella Provincia	12.000,00
Collaborazioni con altri enti e istituzioni (Fondaz. Casa Pia dei Ceppi)	5.000,00
Proventi per vendita volumi	1.500,00
FUP - Nostri diritti per vendita volumi	300,00
Contrib. da privati	
<b>ALTRE ENTRATE</b>	
Borse di Studio e contributi privati	
Interessi attivi (da cedole dei titoli del Fondo Patrimoniale)	200,00
Proventi 5 per mille	500,00
Brepols - inserimento articoli	600,00
Servizio fotocopie riviste	150,00
Sopravv. Attive/rimborsi	
Sponsorizzazioni	
<b>TOTALE ENTRATE PREVISTE</b>	<b>243.250,00</b>

# USCITE

PREVENTIVO 2025

## SPESE PER L'ATTIVITA' ISTITUZIONALE

### SETTIMANA DI STUDI E ATTIVITÀ CONNESSE

Settimana di studi + Compenso dott. Ammannati per sostegno attività scientifiche	49.500,00
Seminario Datini/Ester	14.000,00
Spese per presentazione volumi/conferenze (spedizione)	2.000,00 4.000,00
Summer school	

<b>BIBLIOTECA, ARCHIVI E FORMAZIONE</b>	
Abbonam. Riviste e acquisto libri + quota convenzione Comune	3.300,00
Aggiornamento indici riviste	1.000,00
Spese biblioteca contributo MIC	2.500,00
Segreteria generale	10.000,00
Elaborazione volume digitale	
Progetto pcto	550,00
<b>SPESE PERSONALE PER ATTIVITÀ ISTITUZIONALE (70%)</b>	<b>62.000,00</b>
Settimana di studio etc: 30%	
Archivi e Biblioteca cartacei 13%	
Biblioteca on line 11%	
IMB e IBHR (Brepols) 5%	
Conferenze, seminari e attività divulgativa 8%	
Laboratori per scuole 3%	

### SPESE PER IL FUNZIONAMENTO

<b>SPESE PERSONALE PER ATTIVITÀ GESTIONALE E AMMINISTRAZIONE 30%</b>	<b>27.000,00</b>
Canone annuo affitto sede + magazz deposito volumi e spese condominiali	14.500,00
Quota accanton. TFR 2024	5.500,00
Spese per interessi passivi	
Oneri Bancari	3.300,00
Spese generali (v. specifica)	40.800,00
Ammortamenti	2.800,00
IRAP	3.400,00

<b>TOTALE USCITE PREVISTE</b>	<b>246.150,00</b>
-------------------------------	-------------------

## SPECIFICA DELLE SPESE GENERALI

	PREVENTIVO 2025
Facchinaggio	
medico competente	400,00
Utenze (energia e acqua)	2.800,00
Manutenzione e riparazione	500,00
Telefoniche e postali	1.500,00
Tenuta contabilità	4.700,00
Tenuta buste paga	2.100,00
Collegio sindacale	7.600,00
Trasferte e missioni	100,00
Cancelleria e materiali di consumo	2.300,00
Assicurazioni	2.900,00
Contratti di assistenza informatica (Comune) e antivirus	2.200,00
Compilazione modelli intrastat	200,00
Spese prevenzione e sicurezza	2.300,00
Quote associative	650,00
Noleggio Fotocopiatrice	900,00
Spese traduzioni	1.450,00
Imposte e tasse (Bollatura registri, diritti CCIAA, Imposta di registro)	450,00
Spese varie	650,00
TARI	900,00
Bolli	500,00
Varie ospitalità durante l'anno	500,00
Spese per pulizia locali	4.500,00
Sopravv. Passive	
Spese imprev. - costi non deduc.	700,00
<b>TOTALI</b>	<b>40.800,00</b>

## CONCLUSIONI

### ANNO 2025

ENTRATE PREVISTE SENZA RIMANENZE	243.250,00
USCITE PREVISTE SENZA RIMANENZE	<u>246.150,00</u>
DISAVANZO FINANZIARIO PRESUNTO	-2.900,00

# RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI AL BILANCIO PREVENTIVO ANNO 2025

SOCIO BENEMERITO:



Fondazione  
Cassa di Risparmio  
di Prato

**RELAZIONE DEL COLLEGIO SINDACALE**  
**AL BILANCIO PREVENTIVO 2025 DELLA**  
**FONDAZIONE ISTITUTO INTERNAZIONALE DI STORIA ECONOMICA "F. DATINI"**

Spettabili Consiglieri,

Preso atto che il Dott. Carmine Compagnini, che ringraziamo per la fattiva collaborazione, ha rassegnato le proprie dimissioni a far data dal 13/09/2024, i sottoscritti componenti del Collegio Sindacale della Fondazione Istituto Internazionale di Storia economica F. Datini, redicono la presente relazione ai sensi dell'art. 13 dello statuto per accompagnare il bilancio preventivo 2025.

Il bilancio di previsione presentato per l'approvazione è stato redatto entro i termini statutari e come di consueto è stato predisposto sulla base del pre-consuntivo dell'anno in corso con visione delle linee programmatiche e stima prudenziale dei ricavi e dei costi previsti per la gestione 01.01.2025-31.12.2025, i costi considerati si riferiscono alla realizzazione di attività inerenti al raggiungimento degli obiettivi istituzionali e tra queste, in particolare a quella più significativa dedicata alla settimana di studi.

Il Collegio prende atto che il preventivo predisposto prevede, in modo prudenziale, alcune diminuzioni di sovvenzione tra le quali la più incisiva, quella per il contributo atteso dal M.I.C., inoltre le spese previste risultano coerenti rispetto al pre-consuntivo calcolato per l'anno 2024.

Le risultanze esposte sono così riepilogate:

Totale entrate stimate euro 243.250,00

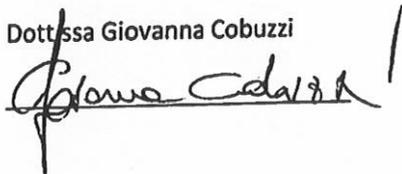
Totale uscite stimate euro 246.150,00

Disavanzo presunto euro 2.900,00

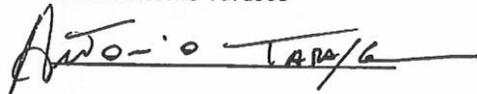
A seguito dell'analisi eseguita il Collegio esprime parere favorevole all'approvazione della previsione di bilancio preventivo per l'anno 2025.

Il Collegio dei Revisori

Dott.ssa Giovanna Cobuzzi



Dott. Antonio Tarasco



# RELAZIONE DEL PRESIDENTE AL BILANCIO PREVENTIVO ANNO 2025

SOCIO BENEMERITO:



Fondazione  
Cassa di Risparmio  
di Prato

RELAZIONE DEL PRESIDENTE DELLA FONAZIONE DATINI  
AL PIANO DELLE ENTRATE E DELLE USCITE  
PREVISTE PER L'ANNO 2025

Prato, 21.10.2024

Signori Consiglieri,

entro i termini statutari presento il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2025, che, come di consueto, è stato predisposto sulla base del pre-consuntivo 2024 e costruito sulla base delle uscite previste per l'anno prossimo nonché di una stima molto prudente delle entrate corrispondenti.

Si riportano in sintesi le seguenti risultanze riepilogative:

TOTALE ENTRATE stimate	€ 243.250,00.=
TOTALE USCITE stimate	€ 246.150,00.=
	<hr/>
Disavanzo di gestione presunto	€ 2.900,00.=
	=====

Le voci in uscita sono state organizzate per centri di costo.

In linea generale, gli importi previsti sono stati prudenzialmente stimati:

→ per le entrate, come sempre, salvo modeste variazioni, si è tenuto conto dei contributi storicamente concessi.

Per l'anno 2025 è stato ipotizzato un contributo del MIC di € 88.000,00 comprensivo sia di quello della tabella triennale degli Istituti di rilevanza, sia dei contributi per le biblioteche e per i convegni. Si è deciso di scegliere questa cifra nonostante che il contributo complessivo per l'anno passato sia stato di € 98.000; i recenti provvedimenti di riduzione delle diponibilità ai Ministeri consigliano prudenza.

Un piccolo ritocco ha avuto anche il contributo relativo alla tabella regionale quinquennale degli istituti Culturali con un importo di € 12.000.

Si aggiungano alcuni contributi vari e una modesta previsione di vendita dei volumi e dei servizi a pagamento della nostra biblioteca.

→ per le uscite, si è tenuto conto dei costi relativi alle attività istituzionali distinti da quelli di gestione-amministrazione. Tengo a sottolineare che anche la nuova Direttrice Scientifica, Prof.ssa Angela Orlandi ha rinunciato al suo compenso.

Le attività istituzionali che si svolgeranno nel 2025 saranno le seguenti:

**Settimana di Studi** - "Gestione del rischio, insolvenza e bancarotta nel mondo premoderno (secc. XIII-XVIII)" (Maggio 2025); Come ormai consuetudine da alcuni anni, la Settimana si svolgerà sia in presenza che, su richiesta, attraverso piattaforma on-line.

- ✓ **Premio "Human Solvency Prize"** - Premio biennale che si propone di valorizzare la ricerca su temi della solvibilità economica (bando dal 2024 a febbraio 2026). Non prevede assegnazioni di premio nel 2025.
- ✓ **Seminario Datini-Ester** - Borse di studio. "Finance in History" (Maggio); il successo del seminario è dimostrato dall'alto numero di domande che ci sono pervenute: 20 sulla disponibilità di 15
- ✓ **Summer School** – l'ipotesi di una sua attivazione è sempre più concreta; la Prof Orlandi sta preparando un accordo con Parigi Sorbonne. La prima edizione nel 2025 sarà sottoposta al conseguimento di specifiche entrate;
- ✓ **Mostra "L'albero degli Zecchini"** - Abbiamo intenzione di presentare, nella città di Firenze, una nuova versione modificata e ampliata della mostra svolta a Prato nel 2023. Anche in questo caso essa sarà attivata sulla base dei contributi che riusciremo a ottenere su questo progetto;
- ✓ **Attività editoriale** – Oltre al tradizionale volume relativo alla LV Settimana di Studi si prevede di realizzare alcuni e-book di pubblicazioni, a tema storico/economico, di carattere raro e non più in commercio;
- ✓ **Biblioteca, archivi e formazione** - Archivio e biblioteca cartacea, biblioteca on-line, laboratori per le scuole, conferenze e seminari, tirocinanti curriculari e PCTO. Internet Archive, IMB e IBHR: inserimento nel database. Devo segnalare che ci è giunto un nuovo importante Archivio, quello della ditta Franceschini, produttrice di cappelli di paglia nel '900. L'Archivio è provvisoriamente sistemato in locali che ho messo a disposizione, in attesa della sua definitiva collocazione.

In queste mie considerazioni persiste, come negli anni passati, un elemento di debolezza. Questa istituzione, oltre che ai fondamentali contributi del Ministero della Cultura e della Regione

Toscana, oltre a Soci di importanza basilare come la Fondazione Cassa di Risparmio e il Comune di Prato, può contare su pochi soci ordinari e sarebbe opportuno fare una campagna di nuove iscrizioni che avrebbero un ruolo positivo sul nostro complessivo funzionamento.

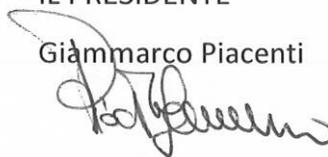
Ci auguriamo che la Fondazione Casa Pia dei Ceppi possa, nel 2025, ripristinare anche in parte il contributo sostanzialmente ridotto nel 2024, soprattutto ci impegneremo a continuare la collaborazione con essa.

Il nostro obiettivo resta, come sempre, quello di mantenere inalterato il prestigio scientifico che la nostra istituzione riscuote a livello internazionale e che, voglio aggiungere, si è rafforzato negli ultimi tempi.

Grazie

IL PRESIDENTE

Giannmarco Piacenti

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Giannmarco Piacenti', written over the printed name.

Prot. n. 87 /24

**DELIBERAZIONI del CONSIGLIO DI  
AMMINISTRAZIONE**

del giorno **23 Ottobre 2024**

**ATTO n. 13**

**OGGETTO:**

**Approvazione Bilancio di  
Previsione anno 2025**

IL PRESIDENTE



**Fondazione Istituto Internazionale di Storia Economica  
"F. DATINI" – PRATO**

*Iscrizione al n. 49 del Registro delle Persone Giuridiche della  
Prefettura di Prato in data 14/06/2006*

**DELIBERAZIONI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

del giorno **23 Ottobre 2024**

L'anno duemilaventiquattro, il giorno ventitre del mese di Ottobre, tramite convocazione su piattaforma Zoom, si è riunito, in seconda convocazione, alle ore 18.00, il Consiglio di Amministrazione della Fondazione Istituto Internazionale di Storia Economica "F. Datini" di Prato, previa trasmissione degli inviti ai singoli membri.

**Sono presenti in videoconferenza i signori:**

Sig. Piacenti Giammarco – Presidente  
Prof. Orlandi Angela – Rappresentante del Comitato Scientifico  
Dott. Borsacchi Leonardo – Rappresentante del Comune di Prato  
Dott. Bravi Luca – Rappresentante della Provincia di Prato  
Dott. Magni Sergio Filippo – Rappresentante del Comune di Prato

Dott. Meoni Leonardo – Rappresentante dell'Archivio di Stato di Prato  
Dott.ssa Ponsiglione Isabella – Rappresentante della Fondazione Casa Pia dei Ceppi  
Dott. Tempestini Fabio – Rappresentante della Fondazione Cassa di Risparmio di Prato

Dott.ssa Cobuzzi Giovanna – Membro del Collegio dei Revisori dei Conti  
Dott. Tarasco Antonio – Membro del Collegio dei Revisori dei Conti, nominato dal Ministero della Cultura

**Assenti i signori:**

Dott.ssa Mazzi Dalila – Rappresentante del Comune di Prato

Dott. Compagnini Carmine – Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti

Assente anche il sig. Giancarlo Calamai – Segretario Generale della Fondazione

## **IL CONSIGLIO**

Visto come lo Statuto attualmente in vigore, preveda che fra i compiti del Consiglio di Amministrazione ci sia quello di deliberare sui Bilanci Preventivi ed i Conti Consuntivi;

Accertato come il C.d.A. si debba riunire, in seduta ordinaria ogni anno, entro il 31 Ottobre per l'approvazione del Bilancio di Previsione dell'esercizio successivo;

Considerato come sia stato predisposto il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2025;

Preso atto di come il Presidente, Giammarco Piacenti, abbia relazionato verbalmente sulle varie somme;

Dopo aver esaminato a fondo i documenti presentati, il Consiglio di Amministrazione

## **DELIBERA**

Di procedere all'approvazione del Bilancio di Previsione per l'esercizio 2025 della Fondazione Istituto Internazionale di Storia Economica "F. Datini";

Di inviare, entro trenta giorni, come da Statuto, al Ministero della Cultura e agli Enti competenti, copia del Bilancio di Previsione – "Piano delle spese" corredato dalla relazione del Presidente e del Collegio dei Revisori dei Conti.

La presente deliberazione è stata approvata dal C.d.A. alla unanimità dei presenti.



La presente deliberazione, previa lettura, è stata approvata e firmata a termine di Legge.

Il Presidente  
(Giammarco Piacenti)



Il Segretario generale  
(Giancarlo Calamai)



Prato, 23/10/2024

