

BILANCIO PREVENTIVO ANNO 2024

SOCIO BENEMERITO:



Fondazione
Cassa di Risparmio
di Prato

FONDAZIONE ISTITUTO INTERNAZIONALE DI STORIA ECONOMICA "F. DATINI"

PREVENTIVO 2024

ENTRATE

PREVENTIVO 2023 PRE-CONSUNTIVO 2023 PREVENTIVO 2024

CONTRIBUTI DAI SOCI FONDATORI

Comune di Prato	56.000,00	56.000,00	56.000,00
Provincia di Prato			
Fondazione Casa Pia dei Ceppi	5.000,00	5.000,00	1.000,00
Unione Industriale Pratese			
Archivio di Stato di Prato			

CONTRIBUTI DAI SOCI BENEMERITI

Fond. Cassa di Risparmio di Prato	70.000,00	50.000,00	50.000,00
-----------------------------------	-----------	-----------	-----------

CONTRIBUTI DAI SOCI SOSTENITORI

Fond. Cassa Risparmio di Prato	10.000,00	10.000,00	10.000,00
CAP Autolinee			
Lions Club Prato Host			
Albini e Pitigliani	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Comune di Poggio a Caiano			

CONTRIBUTI SOCI ORDINARI

Nigro Giampiero	250,00	250,00	250,00
Orlandi Angela	250,00	250,00	250,00
Collegio Dottori Commercialisti	500,00	500,00	500,00
Santi Alessandro	250,00	250,00	250,00
SISE (Soc. Italiana Storici Econ.)	250,00	250,00	250,00
Campagni Franco Bruno	250,00	250,00	250,00

ENTRATE

	PREVENTIVO 2023	PRE-CONSUNTIVO 2023	PREVENTIVO 2024
ALTRI CONTRIBUTI			
MIC - Tabella, contributo settimana, contributo biblioteca	74.800,00	95.000,00	80.000,00
Sponsor vari		1.000,00	
Regione - Contributo Tabella	10.400,00	12.000,00	12.000,00
Provincia			
Collaborazioni con altri enti e istituzioni (Fondaz. Casa Pia dei Ceppi)	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Proventi per vendita volumi	1.000,00	1.500,00	1.000,00
FUP - Nostri diritti per vendita volumi	400,00	226,00	200,00
Contrib. da privati		60,00	
ALTRE ENTRATE			
Borse di Studio Progetto Datini/Ester			
Interessi attivi (da cedole dei titoli del Fondo Patrimoniale)	200,00	200,00	200,00
Proventi 5 per mille	400,00	400,00	400,00
Brepols - inserimento articoli	900,00	800,00	600,00
Servizio fotocopie riviste	150,00	250,00	250,00
Sopravv. Attive/rimborsi			
Proventi vari		50,00	
TOTALE ENTRATE PRE-CONSUNTIVO SENZA RIMANENZE	237.000,00	240.236,00	219.400,00
Riman fin biblio al 30/8		36.213,74	
Rimanenze finali libri		43.849,44	
Riman. finali cd e dvd		2.158,00	
TOTALE PRE-CONSUNTIVO CON RIMANENZE		322.457,18	

USCITE

SPESE PER L'ATTIVITA' ISTITUZIONALE

PREVENTIVO 2023 PRE CONSUNTIVO 2023 PREVENTIVO 2024

SETTIMANA DI STUDI E ATTIVITÀ CONNESSE

Settimana di studi + Compenso dott. Ammannati per sostegno attività scientifiche	40.000,00	48.627,20	53.000,00
Seminario Datini/Ester e summer school	18.500,00	12.371,79	19.000,00
Spese per presentazione volumi/conferenze	1.500,00	1.500,00	1.500,00
Spese editoriali e per l'attività di stampa (comprese spese di spedizione)	5.000,00	4.722,00	4.000,00

BIBLIOTECA, ARCHIVI E FORMAZIONE

Abbonam. Riviste e acquisto libri + quota convenzione Comune	3.500,00	3.600,00	3.800,00
Aggiornamento indici riviste	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Spese biblioteca contributo MIC	2.800,00	2.500,00	2.500,00
Segreteria generale	9.720,00	10.400,00	10.500,00
iniziative di promozione figura Datini	8.000,00		

SPESE PERSONALE PER ATTIVITÀ ISTITUZIONALE

(70%)	57.000,00	58.100,00	60.000,00
<ul style="list-style-type: none"> Settimana di studio etc: 30% Archivi e Biblioteca cartacei 13% Biblioteca on line 11% IMB e IBHR (Brepols) 5% Conferenze, seminari e attività divulgativa 8% Laboratori per scuole 3% 			

SPESE PER IL FUNZIONAMENTO

SPESE PERSONALE PER ATTIVITÀ GESTIONALE E AMMINISTRAZIONE 30%	25.000,00	24.900,00	26.000,00
Canone annuo affitto sede + magaz. deposito volumi e spese condominiali	15.000,00	12.762,00	13.000,00
Quota accanton. TFR 2022	5.800,00	8.200,00	8.500,00
Spese per interessi passivi -			
Oneri Bancari	3.600,00	3.662,00	3.900,00

Spese generali (v. specifica)	35.123,00	38.638,86	40.350,00
Ammortamenti	2.200,00	3.000,00	3.000,00
IRAP	4.000,00	3.500,00	3.500,00

TOTALE USCITE PREVISTE	237.743,00	237.483,85	253.550,00
-------------------------------	-------------------	-------------------	-------------------

Riman. Iniz. Biblioteca		33.024,76
Riman. Iniziali libri		42.723,41
Riman. Iniziali cd e dvd		3.616,50
Totale previsione aggiornata		316.848,52

SPECIFICA DELLE SPESE GENERALI

	PREVENTIVO 2023	PRE CONSUNTIVO 2023	PREVENTIVO 2024
Facchinaggio	500,00		
medico competente	500,00	200,00	
Utenze (energia e acqua)	6.000,00	3.000,00	4.000,00
Manutenzione e riparazione	700,00	300,00	500,00
Telefoniche e postali	900,00	1.100,00	1.100,00
Tenuta contabilità	5.000,00	4.500,00	4.500,00
Tenuta buste paga	1.600,00	2.000,00	2.000,00
Collegio sindacale	3.543,00	7.560,00	7.600,00
Trasferte e missioni	400,00		
Cancelleria e materiali di consumo	3.000,00	2.150,00	2.500,00
Assicurazioni	1.000,00	1.050,00	1.100,00
Contratti di assistenza informatica (Comune) e antivirus	1.900,00	2.100,00	2.200,00
Compilazione modelli intrastat	180,00	150,00	200,00
Spese prevenzione e sicurezza	1.600,00	3.250,00	3.250,00
Quote associative	1.000,00	620,00	650,00
Noleggio Fotocopiatrice	900,00	843,51	900,00
Spese traduzioni		200,00	300,00
Imposte e tasse (Bollatura registri, diritti CCIAA, Imposta di registro)	700,00	423,92	450,00
Spese varie	1.000,00	750,00	800,00
TARI	600,00	648,00	700,00
Bolli	250,00	526,00	600,00
Varie ospitalità durante l'anno	250,00	1.200,00	1.300,00
Spese per pulizia locali	3.000,00	4.073,00	4.200,00
Sopravv. Passive	200,00	378,40	
Spese imprev. - costi non deduc.	400,00	1.616,03	1.500,00
TOTALI	35.123,00	38.638,86	40.350,00

CONCLUSIONI

ANNO 2023

ENTRATE PREVISTE SENZA RIMANENZE	240.236,00
USCITE PREVISTE SENZA RIMANENZE	<u>237.483,85</u>
AVANZO FINANZIARIO PRESUNTO	2.752,15

ANNO 2024

ENTRATE PREVISTE SENZA RIMANENZE	219.400,00
USCITE PREVISTE SENZA RIMANENZE	<u>253.550,00</u>
DISAVANZO FINANZIARIO PRESUNTO	-34.150,00

RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI AL BILANCIO PREVENTIVO ANNO 2024

SOCIO BENEMERITO:



Fondazione
Cassa di Risparmio
di Prato

RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI AL BILANCIO
PREVENTIVO RELATIVO ALL'ANNO 2024.

Il bilancio di previsione per l'anno 2024 presenta un disavanzo presunto di € 34.150,00 determinato dall'aver il Consiglio Direttivo prevista una diminuzione delle entrate dovuta all'incertezza delle sovvenzioni erogate dal M.I.C. (ad oggi non ancora definite e, dunque, non ufficializzate), nonché una notevole contrazione del contributo della Fondazione Casa Pia dei Ceppi, come comunicato dalla rispettiva Presidente in sede di Consiglio.

Ciò ha determinato una previsione prudenziale di una minor sovvenzione nel corso del 2024 di € 20.836,00.

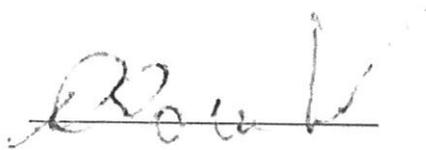
A tale contrazione si aggiunge una previsione di maggiori uscite riferite al costo generalizzato del costo della vita, avente impatto diretto sia sull'attività scientifica che sulle spese generali di funzionamento, il cui ammontare viene determinato, sempre in via presuntiva, in € 16.066,15.

Ne consegue un disavanzo presunto di € 34.150,00.

L'analisi delle varie poste di bilancio, da cui emerge il contenimento delle spese per l'attività per il 2024 e una prudenziale riduzione delle entrate, induce il Collegio ad esprimere parere favorevole all'approvazione della previsione disposta dal C. di A.

Il Collegio dei revisori:

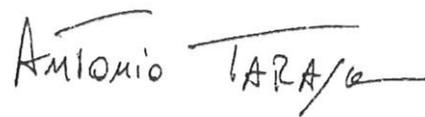
Carmine Compagnini



Giovanna Cobuzzi



Antonio Tarasco



RELAZIONE DEL PRESIDENTE AL BILANCIO PREVENTIVO ANNO 2024

SOCIO BENEMERITO:



Fondazione
Cassa di Risparmio
di Prato

RELAZIONE DEL PRESIDENTE AL PIANO DELLE USCITE PREVISTE
E DELLE ENTRATE STIMATE PER IL 2024

Pregiatissimi Consiglieri,

entro i termini statutari presento il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2024, che, come di consueto, è stato predisposto sulla base del pre-consuntivo 2023 e costruito sulla base delle uscite previste per l'anno prossimo nonché di una stima molto prudente delle entrate corrispondenti.

Si riportano in sintesi le seguenti risultanze riepilogative:

TOTALE ENTRATE stimate	€ 219.400,00.=
TOTALE USCITE stimate	€ 253.550,00.=
Disavanzo di gestione presunto	€ 34.150,00.=
	=====

Le voci in uscita sono state organizzate per centri di costo.

In linea generale, gli importi previsti sono stati prudenzialmente stimati:

→ per le entrate, come sempre, salvo modeste variazioni, si è tenuto conto dei contributi storicamente concessi da parte dei Soci fondatori, benemeriti, sostenitori e ordinari. Per l'anno 2024 è stato ipotizzato un contributo del MIC di € 80.000 comprensivo sia di quello della tabella triennale degli Istituti di rilevanza nazionale (per il quale è stata fatta domanda ma di cui ancora non abbiamo avuto notizia), sia dei contributi per le biblioteche e per i convegni.

E' stato confermato l'inserimento quinquennale nella tabella regionale degli istituti Culturali con un importo di € 12.000.= Si aggiungano alcuni contributi vari e una modesta previsione di vendita dei volumi e dei servizi a pagamento della nostra biblioteca.

→ per le uscite, si è tenuto conto dei costi relativi alle attività istituzionali distinti da quelli di gestione-amministrazione. Allo stato attuale delle cose, è stata confermata la giornata del giovedì nell'ambito dei lavori della Settimana di Studi 2024, la quale si svolgerà sia in presenza che, su richiesta, attraverso piattaforma on-line e, se saranno confermati i contributi previsti, dare finalmente il via alla Summer School.

Tengo a sottolineare che anche la nuova Direttrice Scientifica, Prof.ssa Angela Orlandi non percepirà il suo compenso.

Le attività istituzionali che si svolgeranno nel 2024 saranno le seguenti:

- ✓ **Settimana di Studi** “La mobilità sociale nelle società preindustriali: tendenze, cause ed effetti (secc. XIII-XVIII)” (Maggio).
- ✓ **Premio “Human Solvency Prize”** Premio biennale che si propone di valorizzare la ricerca di studiosi che mettono a tema delle loro indagini la questione della solvibilità economica (bando da novembre 2023 a marzo 2024 e da ottobre 2024 a marzo 2026). La somma non è prevista nel bilancio perché costituiremo un apposito fondo utilizzando uno specifico contributo che ci perverrà da vari donatori e sostenitori entro tutto il mese di ottobre
- ✓ **Seminario Datini-Ester** Borse di studio. “Social and geographic mobility” (Maggio)
- ✓ **Summer School** sarà attivata sulla base della effettiva consistenza delle entrate
- ✓ **Attività editoriale:** Realizzazione di alcuni e-book di pubblicazioni, a tema storico/economico, di carattere raro e non più in commercio, dell’edizione anastatica in forma digitale del libro di F. Melis “Aspetti della vita economica medievale”, integrata da un apposito indice analitico, di una edizione digitale di tre inediti del Prof. Melis, nonché del volume relativo alla LIV Settimana di Studi;
- ✓ **Biblioteca, archivi e formazione:** archivio e biblioteca cartacea, biblioteca on-line, laboratori per le scuole, conferenze e seminari, Internet Archive, IMB e IBHR inserimento nel database.

Nel conto che qui presentiamo persiste come negli anni passati un elemento di debolezza. Il fatto cioè che la Fondazione Datini, possa contare ad oggi su pochi Soci di riferimento che contribuiscono, oltre al Ministero della Cultura e la Regione Toscana, in maniera significativa: la Fondazione Cassa di Risparmio di Prato e il Comune di Prato. Mentre la Fondazione Casa Pia dei Ceppi quest’anno ha ridotto in maniera sostanziosa il contributo in nostro favore. Cercheremo di ottenere che la Fondazione Cassa di risparmio recuperi i contributi che ha ridotto rispetto agli anni passati e ci impegneremo anche per accogliere nuovi soci.

L’obiettivo resta, come sempre, quello di mantenere inalterato il prestigio scientifico che la nostra istituzione riscuote a livello internazionale e che, voglio aggiungere, si è rafforzato negli ultimi tempi.

IL PRESIDENTE

Giammarco Piacenti



Prot. n. 94/23

**DELIBERAZIONI del CONSIGLIO DI
AMMINISTRAZIONE**

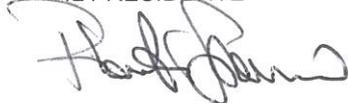
del giorno 26 Ottobre 2023

ATTO n. 16

OGGETTO:

**Approvazione Bilancio di
Previsione anno 2024**

IL PRESIDENTE



**Fondazione Istituto Internazionale di Storia Economica
"F. DATINI" – PRATO**

*Iscrizione al n. 49 del Registro delle Persone Giuridiche della
Prefettura di Prato in data 14/06/2006*

DELIBERAZIONI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

del giorno 26 Ottobre 2023

L'anno duemilaventitre, il giorno ventisei del mese di Ottobre tramite convocazione su piattaforma Zoom, si è riunito, in seconda convocazione, alle ore 18.00, il Consiglio di Amministrazione della Fondazione Istituto Internazionale di Storia Economica "F. Datini" di Prato, previa trasmissione degli inviti ai singoli membri.

Sono presenti in videoconferenza i signori:

Sig. Piacenti Giammarco – Presidente
Prof. Orlandi Angela – Rappresentante del Comitato Scientifico
Dott. Magni Sergio Filippo – Rappresentante del Comune di Prato
Dott. Meoni Leonardo – Rappresentante dell'Archivio di Stato di Prato
Dott.ssa Isabella Ponsiglione – Rappresentante della Fondazione Casa Pia dei Ceppi

Dott.ssa Cobuzzi Giovanna – Membro del Collegio dei Revisori dei Conti

Assenti i signori:

Dott. Bravi Luca – Rappresentante della Provincia di Prato
Dott. Borsacchi Leonardo – Rappresentante del Comune di Prato
Dott. Tempestini Fabio – Rappresentante della Fondazione Cassa di Risparmio di Prato
Dott.ssa Mazzi Dalila – Rappresentante del Comune di Prato

Dott. Compagnini Carmine – Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti

Dott. Antonio Tarasco – Membro del Collegio dei Revisori dei Conti, nominato dal Ministero della Cultura

Presente il sig. Giancarlo Calamai – Segretario Generale della Fondazione

IL CONSIGLIO

Visto come lo Statuto attualmente in vigore, preveda che fra i compiti del Consiglio di Amministrazione ci sia quello di deliberare sui Bilanci Preventivi ed i Conti Consuntivi;

Accertato come il C.d.A. si debba riunire, in seduta ordinaria ogni anno, entro il 31 Ottobre per l'approvazione del Bilancio di Previsione dell'esercizio successivo;

Considerato come sia stato predisposto il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2024;

Preso atto di come il Presidente, Giammarco Piacenti, abbia relazionato verbalmente sulle varie somme;

Dopo aver esaminato a fondo i documenti presentati, il Consiglio di Amministrazione

DELIBERA

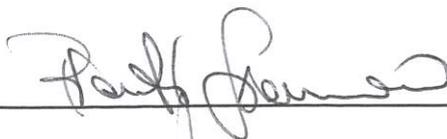
Di procedere all'approvazione del Bilancio di Previsione per l'esercizio 2024 della Fondazione Istituto Internazionale di Storia Economica "F. Datini";

Di inviare, entro trenta giorni, come da Statuto, al Ministero della Cultura, copia del Bilancio di Previsione – "Piano delle spese" corredato dalla relazione del Presidente e del Collegio dei Revisori dei Conti.

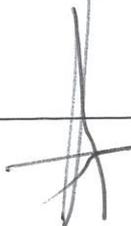
La presente deliberazione è stata approvata dal C.d.A. alla unanimità dei presenti.

La presente deliberazione, previa lettura, è stata approvata e firmata a termine di Legge.

Il Presidente
(Giammarco Piacenti)



Il Segretario generale
(Giancarlo Calamai)



Prato, 26/10/2023

