

BILANCIO PREVENTIVO ANNO 2022

SOCIO BENEMERITO:



Fondazione
Cassa di Risparmio
di Prato

FONDAZIONE ISTITUTO INTERNAZIONALE DI STORIA ECONOMICA "F. DATINI"

PREVENTIVO 2022

ENTRATE

	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2021	VARIAZIONI
CONTRIBUTI DAI SOCI			
FONDATORI			
Comune di Prato	56.000,00	50.000,00	6.000,00
Provincia di Prato			0,00
Fondazione Casa Pia dei Ceppi	5.000,00	5.000,00	0,00
Unione Industriale Pratese			0,00
Archivio di Stato di Prato			0,00
CONTRIBUTI DAI SOCI BENEMERITI			
Fond. Cassa di Risparmio di Prato	60.000,00	70.000,00	-10.000,00
CONTRIBUTI DAI SOCI SOSTENITORI			
Fond. Cassa Risparmio di Prato	10.000,00	10.000,00	0,00
CAP Autolinee		2.500,00	-2.500,00
Lions Club Prato Host			0,00
Albini e Pitigliani	1.000,00	1.000,00	0,00
Comune di Poggio a Caiano		1.000,00	-1.000,00
CONTRIBUTI SOCI ORDINARI			
Nigro Giampiero	250,00	250,00	0,00
Orlandi Angela	250,00	250,00	0,00
Collegio Dottori Commercialisti	500,00	500,00	0,00
Santi Alessandro	250,00	250,00	0,00
SISE (Soc. Italiana Storici Econ.)	250,00	250,00	0,00

ENTRATE

	PREVENTIVO 2022	PREVENTIVO 2021	VARIAZIONI
ALTRI CONTRIBUTI			
MIC - Tabella, contributo settimana, contributo biblioteca	72.500,00	25.000,00	47.500,00
Regione - Contributo Tabella	10.400,00	10.400,00	0,00
Provincia			
Collaborazioni con altri enti e istituzioni (Fondaz. Casa Pia dei Ceppi)	5.000,00	5.000,00	0,00
Proventi per vendita volumi	800,00	1.100,00	-300,00
FUP - Nostri diritti per vendita volumi	1.000,00	1.500,00	-500,00
ALTRE ENTRATE			
Borse di Studio		2.000,00	-2.000,00
Interessi attivi (da cedole dei titoli del Fondo Patrimoniale)	500,00	500,00	0,00
Proventi 5 per mille	150,00	1.600,00	-1.450,00
Brepols - inserimento articoli	900,00	1.000,00	-100,00
Servizio fotocopie riviste	300,00	400,00	-100,00
Sopravv. Attive/rimborsi			
Proventi vari			
TOTALE ENTRATE	225.050,00	189.500,00	

USCITE

PREVISIONE 2022

PREVISIONE 2021 VARIAZIONI

SPESE PER L'ATTIVITA'

ISTITUZIONALE

SETTIMANA DI STUDI E

ATTIVITÀ CONNESSE

Settimana di studio + Compenso dott. Ammannati per sostegno attività scientifiche	30.000,00	30.000,00	0,00
Seminario Datini/ESTER e summer school	24.000,00	10.000,00	14.000,00
Spese per conferenze	1.000,00		1.000,00
Spese editoriali e per l'attività di stampa comprese spese di spedizione	7.000,00	4.000,00	3.000,00

BIBLIOTECA, ARCHIVI E

FORMAZIONE

Abbonam. Riviste e acquisto libri + quota convenzione Comune	1.000,00	600,00	400,00
Aggiornamento indici riviste	1.000,00	1.000,00	0,00
Biblioteca arredi e varia	2.000,00	1.500,00	500,00
segreteria generale	9.900,00	9.900,00	0,00
			0,00

SPESE PERSONALE PER

ATTIVITÀ ISTITUZIONALE (70%)

Settimana di studio etc: 30%	54.000,00	50.400,00	3.600,00
Archivi e Biblioteca cartacei 13%			
Biblioteca on line 11%			
IMB e IBHR (Brepols) 8%			
Conferenze e seminari 3%			
Laboratori per scuole 5%			

SPESE PER IL

FUNZIONAMENTO

SPESE PERSONALE PER ATTIVITÀ GESTIONALE E AMMINISTRAZIONE 30%	24.000,00	21.600,00	2.400,00
Canone annuo affitto sede + magazz deposito volumi e spese condominiali	20.000,00	13.500,00	6.500,00
Quota accanton. TFR 2022	5.800,00	4.400,00	1.400,00
Spese per interessi passivi	700,00	2.200,00	-1.500,00
Oneri Bancari	3.500,00	4.000,00	-500,00
Spese Covid		300,00	-300,00

			0,00
Spese generali (v. specifica)	35.711,00	31.000,00	4.711,00
Ammortamenti	1.500,00	1.500,00	0,00
IRAP	3.500,00	3.500,00	0,00
TOTALE USCITE PREVISTE	224.611,00	189.400,00	35.211,00

SPECIFICA DELLE SPESE GENERALI

	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2021	VARIAZIONI
Facchinaggio	500,00	1.200,00	-700,00
Medico competente	500,00	500,00	0,00
Utenze (ENEL-luce e riscaldamento)	3.200,00	2.700,00	500,00
Manutenzione e riparazione	800,00	500,00	300,00
Telefoniche e postali	1.500,00	1.800,00	-300,00
Tenuta contabilità	4.220,00	4.500,00	-280,00
Tenuta buste paga	2.381,00	2.700,00	-319,00
Collegio sindacale	6.100,00	3.300,00	2.800,00
Trasferte e missioni	300,00	200,00	100,00
Cancelleria e materiali di consumo	2.000,00	1.800,00	200,00
Assicurazioni	900,00	1.000,00	-100,00
Contratti di assistenza informatica (Comune) e antivirus	1.750,00	2.000,00	-250,00
Compilazione modelli intrastat	250,00	200,00	50,00
Spese prevenzione e sicurezza	2.500,00	2.400,00	100,00
Quote associative	610,00	650,00	-40,00
Noleggio Fotocopiatrice	1.000,00	1.000,00	0,00
Spese traduzioni	500,00	300,00	200,00
Imposte e tasse (Bollatura registri, diritti CCIAA, Imposta di registro)	500,00	500,00	0,00
Spese varie	1.500,00	600,00	900,00
TARI	900,00	700,00	200,00
Bolli	200,00	500,00	-300,00
Varie ospitalità durante l'anno	500,00	500,00	0,00
spese per pulizie locali	2.500,00		2.500,00
Smaltimento rifiuti	300,00	200,00	100,00
Spese imprev. - costi non deduc.	300,00	1.250,00	-950,00
TOTALI	35.711,00	31.000,00	

CONCLUSIONI

ANNO 2022

ENTRATE PREVISTE	225.050,00
USCITE PREVISTE	<u>224.611,00</u>
AVANZO FINANZIARIO PRESUNTO	439,00

RELAZIONE DEL PRESIDENTE AL BILANCIO PREVENTIVO 2022

SOCIO BENEMERITO:



Fondazione
Cassa di Risparmio
di Prato

FONDAZIONE ISTITUTO INTERNAZIONALE DI STORIA ECONOMICA "F. Datini"

RELAZIONE DEL PRESIDENTE AL PIANO DELLE USCITE PREVISTE
E DELLE ENTRATE STIMATE PER IL 2022

Pregiatissimi Consiglieri,

entro i termini statuari presento il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2022 costruito sulla base delle uscite previste per l'anno prossimo e di una stima delle entrate corrispondenti.

Il conto viene presentato, raffrontando i dati del previsionale dell'esercizio 2021 con le stime per l'esercizio 2022 ed indicando le variazioni.

Si riportano in sintesi le seguenti risultanze riepilogative:

TOTALE ENTRATE stimate € 225.050,00

TOTALE USCITE stimate € 224.611,00

Avanzo di gestione presunto € 439,00.=

=====

Le voci in uscita sono state organizzate per centri di costo.

In linea generale, gli importi previsti sono stati prudenzialmente stimati:

→ per le entrate, come sempre, salvo modeste variazioni, si è tenuto conto dei contributi storicamente concessi da parte dei Soci fondatori, benemeriti, sostenitori e ordinari. Si noti che da parte del Ministero della cultura c'è stato un aumento connesso alla nostra reintegrazione nella tabella triennale degli istituti di rilevanza nazionale. Si aggiungano alcuni contributi vari e una modesta previsione di vendita dei volumi e dei servizi a pagamento della nostra biblioteca.

→ per le uscite, si è tenuto conto dei costi relativi alle attività istituzionali distinti da quelli di gestione-amministrazione. Allo stato attuale delle cose, considerate le limitazioni derivanti dall'epidemia da Covid-19, è stato ipotizzato di effettuare la Settimana di Studi 2022, sia in presenza che attraverso piattaforma on-line e, se saranno confermati i contributi previsti, dare finalmente il via a una agognata Summer School attesa anche dalla città.

Tengo a sottolineare come nel previsionale 2022 il Direttore Scientifico, Prof. Giampiero Nigro, continuerà a non percepire il suo compenso.

Le attività istituzionali che si svolgeranno nel 2022 saranno le seguenti:

- **Settimana di Studi** “L’economia della conoscenza. Innovazione, produttività e crescita economica, secc. XIII-XVIII.” (Maggio).
- **Seminario Datini-Ester** Borse di studio. L’attività è in programma. Sarà svolta se sarà possibile effettuarla in presenza (Maggio)
- **Summer School** L’attività è in programma. Sarà svolta se sarà possibile e sarà effettuata in presenza (Giugno o Luglio oppure Settembre)
- **Attività editoriale:** Realizzazione di alcuni e-book di pubblicazioni, a tema storico/economico, di carattere raro e non più in commercio e del volume relativo alla LII Settimana di Studi.
- **Biblioteca , archivi e formazione:** archivio e biblioteca cartacea, biblioteca on-line, laboratori per le scuole, conferenze e seminari, Internet Archive, IMB e IBHR inserimento nel database.

Nel conto che qui presentiamo persiste ancora un elemento di debolezza. Il fatto cioè che la Fondazione Datini, possa contare ad oggi su tre unici Soci di riferimento che contribuiscono, oltre al Ministero della Cultura, in maniera significativa: la Fondazione Cassa di Risparmio di Prato, il Comune di Prato e la Fondazione Casa Pia dei Ceppi.

Concludendo è chiaro che occorre un maggiore impegno nel reperimento di nuovi finanziamenti e autofinanziamenti.

L’obiettivo resta, come sempre, quello di mantenere inalterato il prestigio scientifico che la nostra istituzione riscuote a livello internazionale.

IL PRESIDENTE

Giammarco Piacenti



**RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI
REVISORI DEI CONTI
AL
BILANCIO PREVENTIVO 2022**

SOCIO BENEMERITO:



Fondazione
Cassa di Risparmio
di Prato

RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI AL BILANCIO DI
PREVISIONE PER L'ANNO 2022

L'esame della bozza del bilancio di previsione riferito all'esercizio 2022 non presenta rilievi di alcun genere.

Le Entrate sono state previste sulla base del preventivo dell'anno 2021 tenuto conto del fatto che nel prossimo esercizio sarà disponibile il maggior contributo erogato dal M.I.C. che ammonta in totale a € 72.500,00.

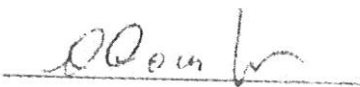
Anche se ad esso fa da contraltare la previsione di riduzione di altri contributi – peraltro basata su elementi certi – detto maggior introito consente una ripresa dell'attività scientifica che nel corso degli ultimi due anni ha subito una compressione.

Peraltro il bilancio che viene presentato all'approvazione prevede un, sia pur modesto, avanzo di gestione.

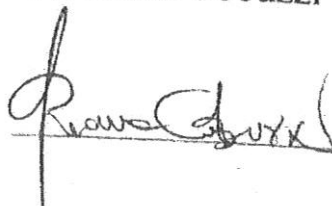
Il Collegio esprime, quindi, parere favorevole al suo accoglimento.

Il Collegio dei revisori

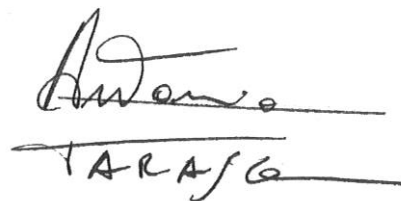
Carmine Compagnini



Giovanna Cobuzzi



Antonio Tarasco



TARASCO

Prato 28 ottobre 2021

Prot. n. 61/2021

**DELIBERAZIONI del CONSIGLIO DI
AMMINISTRAZIONE**

del giorno 28 Ottobre 2021

ATTO n. 11

OGGETTO:

**Approvazione Bilancio Preventivo
anno 2022**

IL PRESIDENTE



**Fondazione Istituto Internazionale di Storia Economica
"F. DATINI" – PRATO**

*Iscrizione al n. 49 del Registro delle Persone Giuridiche della
Prefettura di Prato in data 14/06/2006*

DELIBERAZIONI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

del giorno 28 Ottobre 2021

L'anno duemilaventuno, il giorno ventotto del mese di Ottobre, tramite convocazione su piattaforma Zoom, nell'osservanza delle misure di contenimento del contagio da Covid-19, e con le facoltà concesse dalla Legge n. 27 del 24.4.2020, si è riunito, in seconda convocazione, alle ore 17.30, il Consiglio di Amministrazione della Fondazione Istituto Internazionale di Storia Economica "F. Datini" di Prato, previa trasmissione degli inviti ai singoli membri.

Sono presenti in videoconferenza i signori:

Sig. Piacenti Giammarco – Presidente

Prof. Nigro Giampiero – Rappresentante del Comitato Scientifico

Dott. Bravi Luca – Rappresentante della Provincia di Prato

Dott. Magni Sergio Filippo – Rappresentante del Comune di Prato

Dott.ssa Mazzi Dalila – Rappresentante del Comune di Prato

Dott. Meoni Leonardo – Rappresentante dell'Archivio di Stato di Prato

**Dott. Tempestini Fabio – Rappresentante della Fondazione Cassa di
Risparmio di Prato**

**Dott. Compagnini Carmine – Presidente del Collegio dei Revisori dei
Conti**

**Dott.ssa Cobuzzi Giovanna – Membro del Collegio dei Revisori dei
Conti**

Assenti i signori:

**Prof. Bernardi Walter – Rappresentante della Fondazione Casa Pia dei
Ceppi**

Dott. Borsacchi Leonardo – Rappresentante del Comune di Prato

**Dott. Antonio Tarasco – Membro del Collegio dei Revisori dei Conti,
nominato dal Ministero della Cultura**

**Presente il sig. Giancarlo Calamai – Segretario Generale della
Fondazione**

IL CONSIGLIO

Visto come lo Statuto attualmente in vigore, preveda che fra i compiti del Consiglio di Amministrazione ci sia quello di deliberare sui Bilanci Preventivi ed i Conti Consuntivi;

Accertato come il C.d.A. si debba riunire, in seduta ordinaria ogni anno, entro il 31 Ottobre per l'approvazione del Bilancio di Previsione dell'esercizio successivo;

Considerato come sia stato predisposto il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2022;

Preso atto di come il Presidente, Giammarco Piacenti, abbia relazionato verbalmente sulle varie somme;

Dopo aver esaminato a fondo i documenti presentati, il Consiglio di Amministrazione

DELIBERA

Di procedere all'approvazione del Bilancio di Previsione per l'esercizio 2022 della Fondazione Istituto Internazionale di Storia Economica "F. Datini";

Di inviare, entro trenta giorni, come da Statuto, al Ministero della Cultura, copia del Bilancio di Previsione – "Piano delle spese" corredato dalla relazione del Presidente e del Collegio dei Revisori dei Conti.

La presente deliberazione è stata approvata dal C.d.A. alla unanimità dei presenti.

La presente deliberazione, previa lettura, è stata approvata e firmata a termine di Legge.

Il Presidente
(Giammarco Piacenti)



Il Segretario generale
(Giancarlo Calamai)



Prato, 28 Ottobre 2021

